



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo o la coesione sociale



Unione Europea
P.O.N. - "Competenze per lo Sviluppo" (FSE)
P.O.N. - Ambiente per l'apprendimento (FESR)
D.G. Occupazione, Affari Sociali e pari Opportunità
D.G. Politiche Regionali



*ISTITUTO TECNICO STATALE COMMERCIALE, TURISTICO E PER GEOMETRI
"LUIGI EINAUDI" - MANDURIA*



2007-2013 Con L'Europa investiamo nel vostro futuro!

Obiettivo "Convergenza" Competenze per lo sviluppo

Prot. N.5584
Del 5/10/2009

FONDO EUROPEO SVILUPPO REGIONALE

"AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO"

2007 - IT 16 1 PO 004

Spett.le Ditta (destinatario n. 10 aziende)

Omnivare Technology – Corso Italia, 225 – TARANTO

DLI s.r.l. – Viale della Tecnica, 205 – 001440 – ROMA

My Office – Via Lago Alimini Grande, 12/I – TARANTO

Media Direct – Via Villaggio Europa – 36061 Bassano del Grappa (VI)

Biblio sas - via dell'Artigianato, 15/17 - 31050 VEDELAGO (TV)

Vemar Arredi – Via Discesa Sant'Andrea, 47 – 84039 TEGGIANO (SA)

Linea SB – Via Fontana Vaglio, 2 – 84030 SAN RUFO (SA)

SEA srl – Via Dante Alighieri, 62 – C.P. n° 80 – 73024 MAGLIE (LE)

Di Bello – via Macello, 68 – MANDURIA

Ed Service – via per Avetrana, 44/a - MANDURIA

Oggetto: Invito Fornitura PON A-2-FESR-2008-253

VISTA la nota prot. AOODGAI/8124 del 15 luglio 2008 del Ministero della Pubblica Istruzione – Dipartimento per l'Istruzione – Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Uff. V – Roma avente per oggetto la presentazione dei Piani Integrati - Annualità 2008/2009 ;

VISTA la Nota di autorizzazione all'attuazione del piano integrato n.prot.AOODGAI 2795 del 27 maggio 2009 del MIUR- Direzione Generale per gli Affari Internazionali-Ufficio IV;

CONSIDERATO che ITCG EINAUDI è stato autorizzato con la nota suddetta ad attuare, nell'a.s. 2008/2009, il progetto FESR col seguente codice: **A-2-FESR-2008-253** e necessita per tale motivo di arredo e dotazioni tecnologiche specifiche ed idonee allo svolgimento delle attività connesse;

questa Istituzione Scolastica, è interessata all'acquisto di attrezzature come di seguito elencate nel Cap. 1.

Cap. I - Oggetto dell'appalto

In ossequio alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo comunitario, si richiede a codesta Ditta l'offerta più conveniente e più vantaggiosa avente per oggetto la fornitura delle seguenti attrezzature per il **completamento di uno spazio polivalente (biblioteca/centro di documentazione/sala videoconferenze), una postazione di segreteria ed un office per l'Impresa formativa simulata:**

PRIMO LOTTO:

| | |
|-----|--|
| n.7 | Notebook Caratteristiche minime: Dimensioni schermo: 15.4 Widescreen; Tipo processore: Core 2 Duo; Velocità processore: 2.0 GHz; Memoria RAM: 3 GB; Hard disk: 250 GB; Sistema operativo: XP Pro; Connessioni: Ethernet, wireless e bluetooth; Unità ottiche: Masterizzatore DVD Super Multi DL; Webcam: Integrata; Scheda grafica: ATI Mobility Radeon HD3470 |
| n.1 | APPLE - iMAC 24" 2.93GHz Leopard |
| n.1 | lavagna interattiva mobile |
| n.1 | Pc desktop Mod. ASPIRE X1700 + lcd X223WB o simili Tipo processore: Pentium Dual Core, Velocità del processore: 2.6 GHz, Memoria RAM: 4 GB, Hard disk: 320 GB, Sistema operativo: Windows Vista Home Premium, Connessioni: 10-100-1000-Wireless, Unità ottiche: DVD±R-RW-DL, Scheda grafica: G100, Tipologia cabinet: Ultra Small Form Factor |
| n.1 | Stampante multifunzione HP OFFICEJET L7780 o simili |

SECONDO LOTTO

| | |
|------|--|
| n.2 | Espositori per riviste/quotidiani |
| n.3 | Armadi a vetro per videoteca (Misure mm: 1000x450x1900h) |
| n.1 | Armadio metallico per custodia notebook (Lx h cm100 x200) |
| n.6 | Tavoli rotondi per lavori di gruppo e consultazione (minimo cm 120dia x72h) |
| n.28 | Sedie |
| 2 | tavoli da ufficio |
| 1 | Armadio metallico a serratura |

Cap. 2 - Requisiti dell'offerta A-2-FESR-2008-253 "SPAZIO POLIVALENTE 2"

Il preventivo dovrà essere inviato in busta chiusa su cui dovrà essere riportata la dicitura: "**OFFERTA PON A-2-FESR-2008-253 – "LOTTO 1 "ovvero "LOTTO 2" a seconda del lotto interessato dall'offerta.**" Nella busta dovranno essere inserite sia l'offerta tecnica che quella economica chiusa in altra busta, come appreso indicato.

OFFERTA TECNICA

L'offerta dovrà rispettare i seguenti requisiti, a pena di esclusione:

- Contenere una descrizione dettagliata delle apparecchiature con particolare riferimento alle specifiche tecniche, alla marca e al modello, avvalendosi anche di depliant illustrativi di comune diffusione.
- Specificazione di eventuali condizioni di *garanzia* e di *assistenza post-vendita* oltre quelle normalmente previste dalle case produttrici delle attrezzature proposte e, pertanto, migliorative delle stesse;
- Tutte le attrezzature devono essere in regola con la normativa riguardante la sicurezza nei luoghi di lavoro e con le norme sulla sicurezza degli impianti.

OFFERTA ECONOMICA (seconda busta chiusa)

L'offerta economica dovrà essere presentata in una seconda busta chiusa che riporti esternamente la dicitura: "**OFFERTA ECONOMICA PON A-2-FESR-2008-253 – "LOTTO 1 "ovvero "LOTTO 2" a seconda del lotto interessato dall'offerta.**"

CONSIDERATO CHE LA NORMATIVA VIGENTE CONSENTE DI NON RICORRERE ALLE CONVENZIONI CONSIP SE SI "UTILIZZANO COME LIMITE MASSIMO PER LA LIBERA CONTRATTAZIONE I PARAMETRI PREZZO-QUALITA'

DI DETTE CONVENZIONI RIDOTTI AL 20%”, NEL PREVENTIVO VA ESPRESSAMENTE INDICATO CHE I PREZZI RIPORTATI SODDISFANO LA PREDETTA CONDIZIONE (20% IN MENO AI PREZZI CONSIP).
LA MANCATA INDICAZIONE DI CORRISPONDENZA, POTRA' ESSERE MOTIVO DI ESCLUSIONE.

Pertanto nell'offerta economica devono essere specificati i costi singoli, così come da nostro riferimento, l'eventuale sconto praticato sull'elenco prezzi, l'aliquota IVA.

Alle ricezione delle offerte, entro il termine precedentemente specificato, farà seguito un esame comparativo delle offerte stesse.

Questa istituzione scolastica non è tenuta a comunicare l'esito della procedura relativa all'acquisto di cui sopra.

In caso di aggiudicazione, codesta ditta si obbligherà sin d'ora:

- consegnare e installare le attrezzature e metterle nelle condizioni di corretto funzionamento e munite di regolare licenza di uso dei software in dotazione;
- collaudare e a fornire il servizio di manutenzione preventiva, consistente nel controllo e nella messa a punto delle apparecchiature entro il giorno successivo alla consegna; il collaudo e la manutenzione preventiva verranno prestati nelle ore concordate tra le parti e prima dell'effettivo utilizzo dello stesso da parte dell'ITCG EINAUDI
- fornire il servizio di manutenzione correttiva, consistente nella riparazione dei guasti che dovessero verificarsi durante il funzionamento, entro 48 ore dalla chiamata di un rappresentante dell'ITCG EINAUDI
- mettere a disposizione dell'ITCG EINAUDI personale altamente specializzato per l'assistenza tecnica; qualora la gravità del danno non permettesse al tecnico intervenuto di eseguire la riparazione in loco, lo stesso potrà disinstallare e trasportare l'apparecchiatura guasta presso la sede.

Cap. 3 - Documentazione richiesta

All'atto dell'offerta la ditta dovrà dimostrare di possedere, anche con autocertificazione,

1) iscrizione: le imprese partecipanti dovranno essere in possesso di iscrizione nel registro della camera di commercio, per attività attinente l'appalto;

2) assenza di cause di esclusione: le imprese, e per esse, con riferimento ai requisiti personali, il legale rappresentante e i costituenti il Consiglio di amministrazione, non dovranno incorrere in uno dei casi di esclusione previsti dall'art. 11 del D.L.vo 358/92 e successive modificazioni.

Saranno escluse le imprese che si siano rese colpevoli di negligenza o malafede in precedenti forniture, in applicazione analogica dell'art. 3 del R.D. 2440/23 e del R.D. 827/24.

3) assenza di rapporti di collegamento o controllo con altre imprese partecipanti alla gara, intesi in relazione all'art. 2359 c.c., in forma singola o raggruppata.

4) di non essere inadempiente o moroso rispetto all'obbligo di versamento derivante da notifica di cartelle di pagamento pari o superiori a euro 10.000 (procedura di verifica EQUITALIA).

La Ditta può fornire qualsiasi altra indicazione che ritenga utile per specificare l'offerta a condizione che formalmente garantisca l'impegno del rispetto delle condizioni generali.

Cap. 4 – Discipline di gara

Resta inteso che:

1. Non saranno prese in considerazione le offerte condizionate, espresse in modo indeterminato, e/o quelle prive parzialmente o *in toto* della documentazione richiesta.
2. L'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere alcun compenso alle ditte per il preventivo e le offerte presentati.
3. L'amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai termini dell'art. 69 R.D. n. 827 del 23.05.1924.
4. Per quanto non specificato nel presente bando di gara, si fa riferimento, in quanto applicabile, al D.P.R. n. 537 del 18.04.1994, in materia di semplificazione del procedimento di aggiudicazione Pubblica delle Forniture di valore inferiore alla soglia comunitaria (aggiornato nella G.U. n. 83 del 10.04.1999), al D.L. 358 del 24.07.1992 e alle Linee Guida 2005 del PON.
5. Il presente invito non costituisce vincolo per questa amministrazione.
6. L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta che dovesse risultare nel complesso la più vantaggiosa, secondo l'applicazione dei criteri e punteggi indicati al seguente cap. 6 del presente capitolato (*Tabella dei criteri di valutazione per l'acquisto di attrezzature*).
7. I prezzi relativi ai software applicativi e specifici, oggetto del presente capitolato, devono intendersi comprensivi di installazione e corretta attivazione e/o configurazione su tutte le macchine previste.
8. L'offerta dovrà prevedere:
 - a dichiarazione che garantisce ricambi per almeno 5 anni;
 - b garanzia a norma di legge;
 - c collaudo da effettuarsi presso le sedi della scuola, ad installazione e completamento ultimati, dai tecnici della ditta e degli esperti della commissione per la valutazione;
9. Il pagamento del corrispettivo avrà luogo dopo il superamento del collaudo finale.
Esso sarà subordinato alle percentuali di accredito da parte del M.P.I.

10. La consegna e il trasporto presso la sede della scuola è a carico della ditta fornitrice, nei tempi e nei modi concordati con il D.S.G.A..

Cap. 5 –Termini e modalita' di presentazione delle offerte

Le Ditte possono aderire al bando anche con offerte parziali rispetto a tutte le attrezzature richieste.

- Le Ditte interessate dovranno fare pervenire le offerte mediante istanza indirizzata al Dirigente Scolastico dell'ITCG EINAUDI-Viale Paolo Borsellino,20- 74024 MANDURIA

- All'esterno della busta dovrà essere riportata l'indicazione della ditta partecipante e la dicitura: "*CONTIENE OFFERTA PON A-2-FESR-2008-253 - PON A-2-FESR-2008-253 – "LOTTO 1 "ovvero "LOTTO 2" a seconda del lotto interessato dall'offerta,*".

- Le offerte dovranno pervenire, direttamente all'Ufficio protocollo dell'Istituto o spedite a mezzo raccomandata (non farà fede il timbro postale; l'Istituto non si assume responsabilità per eventuali ritardi o disguidi postali) **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 26 ottobre 2009.**

Cap. 6 - Specifiche tecniche di fornitura

La fornitura e l'installazione dovranno essere eseguite secondo le migliori regole d'arte.

Il termine massimo entro il quale la ditta deve effettuare la fornitura e l'installazione è di **30 giorni lavorativi** dalla data dell'ordine.

Cap. 7 - Criteri di selezione e procedure di aggiudicazione

La valutazione delle offerte tecniche ed economiche verrà effettuato tra gli offerenti che abbiano, con le modalità precedentemente esposte, fornito dimostrazione di possedere i requisiti di partecipazione richiesti.

L'esame della documentazione e delle offerte sarà demandato ad una Commissione. L'aggiudicazione della gara avverrà ai sensi dell'art. 23, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 157/95 e successive integrazioni e modificazioni secondo i criteri e la tabella di valutazione riportati in allegato. Nessun compenso a rimborso spese sarà corrisposto per le documentazioni che perverranno per la partecipazione alla gara che, comunque, saranno trattenute dall'Amministrazione Scolastica.

L'aggiudicazione avverrà, a insindacabile giudizio dell'Istituzione Scolastica, tenendo conto dei seguenti fattori che rendono l'offerta economicamente più vantaggiosa:

| FATTORI OFFERTA | PUNTEGGIO |
|--|-----------------|
| A – Prezzo offerta | Da 0 a 35 punti |
| B – Qualità tecnica del prodotto (riferita alla compatibilità della componentistica, alle marche delle componenti utilizzate, alle certificazioni in possesso, al riferimento di produzione) | Da 0 a 35 punti |
| C – Tempo di garanzia e modalità di fruizione, assistenza tecnica post-vendita | Da 0 a 25 punti |
| D – Aspetto funzionale del prodotto | Da 0 a 5 punti |

Le offerte saranno vagliate da apposita commissione nominata dal dirigente scolastico. A parità di offerta, l'aggiudicazione avverrà, a insindacabile giudizio dell'Istituzione Scolastica, sulla base di considerazioni di ordine tecnico, economico, della natura delle garanzie, del tipo di assistenza.

Cap. 8 – Rinvii

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle leggi, regolamenti e norme vigenti in materia di pubbliche forniture.

Cap. 9 - Tutela della privacy

L'istituto si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto. Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente normativa, ed in particolare dell'art. 12 della legge 675/1996. La controparte, dal canto suo, si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Italo MONTINARO